



**КАХОВ
МУНИЦИПАЛЬ
ОКРУГЫ
АДМИНИСТРАЦИЯСЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КАХОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА**

**АДМІНІСТРАЦІЯ
КАХОВСЬКОГО
МУНІЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГУ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«17» сентя 2024

№ 22-р

О назначении ответственных лиц за прием, хранение заявлений и выдачу пропусков на въезд в зону особого режима пребывания гражданских лиц на территории прифронтовой полосы от граждан, проживающих и прибывших на территорию Каховского муниципального округа

В соответствии с Федеральным конституционным законом от 04.10.2022 г. № 8-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Херсонской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Херсонской области», Указом Президента Российской Федерации от 19.10.2022 г. № 756 «О введении военного положения на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей», Указом Президента Российской Федерации от 19.10.2022 г. № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756», Федеральным конституционным законом от 30.01.2002 г. № 1-ФКЗ «О военном положении», Указом Губернатора Херсонской области от 08.07.2024 № 67-у «Об организации особого режима пребывания в прифронтовой полосе Херсонской области»

1. Назначить следующих должностных лиц администрации Каховского муниципального округа Херсонской области ответственными за прием заявлений и выдачу пропусков на въезд в зону особого режима пребывания гражданских лиц на территории прифронтовой полосы от граждан, проживающих и прибывших на территорию Каховского муниципального округа (далее – Ответственный, Заявление, Пропуск), а именно:

– Ответственный за прием Заявления и выдачу Пропуска субъектам хозяйственной деятельности (сельхозтоваропроизводители) – заместитель начальника отдела сельского хозяйства администрации Каховского

- муниципального округа Херсонской области Щербакова Светлана Владимировна;
- Ответственный за прием Заявления и выдачу Пропуска субъектам хозяйственной деятельности (индивидуальные предприниматели, юридические лица, организации, предприятия) – начальник отдела экономики, инвестиций, развития предпринимательской деятельности администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Гаврашенко Антон Дмитриевич;
 - Ответственный за прием Заявления и выдачу Пропуска учреждениям культуры – главный специалист отдела культуры и туризма администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Каюс Евгения Александровна;
 - Ответственный за прием Заявления и выдачу Пропуска учреждениям образования – главный специалист отдела образования и молодежи администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Комиссарова Ирина Владимировна;
 - Ответственный за прием Заявления и выдачу Пропуска учреждениям спорта – начальник отдела спорта администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Бондаренко Елена Владимировна;
 - Ответственный за прием Заявления и выдачу Пропуска учреждениям, организациям, предприятиям социальной сферы – начальник отдела труда и социальной защиты администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Красота Руслан Валентинович;
 - Ответственный за прием Заявления и выдачу Пропуска организациям, учреждениям, предприятиям (ЖКХ, ТЭК, и экологии) – начальник отдела ЖКХ, ТЭК и экологии администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Коновалов Сергей Николаевич;
 - Ответственный за прием Заявления и выдачу Пропуска учреждениям, предприятиям, организациям благоустройства, транспорта и дорожного хозяйства – ведущий специалист отдела благоустройства, транспорта и дорожного хозяйства администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Мотуз Ирина Витальевна;
 - Ответственный за прием Заявления и выдачу Пропуска учреждениям, организациям, предприятиям связанных с гражданской обороной и чрезвычайными ситуациями и мобилизационной работой – начальник отдела по делам ГО, ЧС и мобилизационной работе администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Остриков Игорь Валентинович;

- Ответственные за прием Заявления и выдачу Пропуска гражданам на территории г. Каховка:
 - начальник отдела по работе с обращениями граждан администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Стецюк Александра Борисовна;
 - главный специалист отдела по работе с обращениями граждан администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Финочек Алина Сергеевна;
 - ведущий специалист отдела по работе с обращениями граждан администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Богинская Вера Ивановна»;
- Ответственные за прием Заявления и выдачу Пропуска учреждениям, организациям, предприятиям, связанным с архивными делами – главный специалист архивного отдела (муниципальный архив) администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Кошель Лилия Николаевна;
- Ответственные за прием Заявления и выдачу Пропуска гражданам на территории с. Раздольное и с. Черноморовка – начальник Раздольненского территориального отдела администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Гончаров Олег Александрович;
- Ответственные за прием Заявления и выдачу Пропуска гражданам на территории с. Малокаховка – начальник Малокаховского территориального отдела администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Назаров Роман Павлович;
- Ответственные за прием Заявления и выдачу Пропуска гражданам на территории с. Заозерное и с. Ольговка – начальник Заозерненского территориального отдела администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Пшеничная Александра Владимировна;
- Ответственные за прием Заявления и выдачу Пропуска гражданам на территории с. Чернянка, с. Новокаменка – начальник Чернянского территориального отдела администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Тесля Екатерина Иосифовна;
- Ответственные за прием Заявления и выдачу Пропуска гражданам на территории с. Тавричанка, с. Солидарное, с. Марьяновка, с. Скворцовка – начальник Тавричанского территориального отдела администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Довбня Оксана Анатольевна;
- Ответственные за прием Заявления и выдачу Пропуска гражданам на территории с. Каменка, с. Цукуры, с. Сергеевка, с. Красный Подол –

- начальник Каменского территориального отдела администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Федай Алла Николаевна;
- Ответственные за прием Заявления и выдачу Пропуска гражданам на территории с. Дмитровка, с. Диброва – начальник Дмитровского территориального отдела администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Санин Виктор Александрович;
 - Ответственные за прием Заявления и выдачу Пропуска гражданам на территории с. Дудчино, с. Любимо-Павловка, с. Любимо-Марьевка – начальник Дудчинского территориального отдела администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Ковальчук Руслан Евгеньевич;
 - Ответственные за прием Заявления и выдачу Пропуска гражданам на территории с. Архангельская Слобода, с. Вольная Украина – начальник Архангельско-слободского территориального отдела администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Жосан Елена Николаевна;
 - Ответственные за прием Заявления и выдачу Пропуска гражданам на территории с. Семеновка – начальник Семеновского территориального отдела администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Каминский Юрий Александрович;
 - Ответственные за прием Заявления и выдачу Пропуска гражданам на территории с. Зеленый Под (Красный Перекоп), с. Зеленая Рубановка, с. Калиновка, с. Подовка, с. Просторое, с. Петропавловка – начальник Красноперекопского территориального отдела администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Быгар Ольга Михайловна;
 - Ответственные за прием Заявления и выдачу Пропуска гражданам на территории с. Коробки – начальник Коробковского территориального отдела администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Мащенко Ольга Олеговна;
 - Ответственные за прием Заявления и выдачу Пропуска гражданам на территории с. Фёдоровка, с. Сокирки, с. Слиненко, с. Волинское, с. Остапенко – начальник Фёдоровского территориального отдела администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Мороз Любовь Владимировна;
 - Ответственные за прием Заявления и выдачу Пропуска гражданам на территории пгт. Любимовка, п. Заветное – начальник Любимовского территориального отдела администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Добрянская Ирина Анатольевна;
 - Ответственные за прием Заявления и выдачу Пропуска гражданам на территории с. Костогрызово, с. Натальевка, с. Богдановка – начальник

Костогрызовского территориального отдела администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Наумченко Николай Николаевич;

– Ответственные за прием Заявления и выдачу Пропуска гражданам на территории с. Васильевка, с. Софиевка, с. Камышанка, с. Лукьяновка – начальник Васильевского территориального отдела администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Синько Оксана Валерьевна;

– Ответственные за общий сбор Заявлений и копий документов, которые прилагаются к ним (далее – Пакет документов) с последующей передачей Пакета документов в отдел безопасности администрации Каховского муниципального округа Херсонской области и отправку Пропусков Ответственным для выдачи заявителям:

главный специалист организационного отдела администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Василенко Инна Дмитриевна;

главный специалист организационного отдела администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Атаманова Юлия Петровна;

– Ответственные за отправку Пакетов документов в Отдел обеспечения безопасности Администрации Губернатора и Правительства Херсонской области с последующим получением Пропусков и отправкой Пропусков для выдачи заявителям Ответственным:

начальник отдела безопасности администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Юшин Андрей Анатольевич;

главный специалист отдела безопасности администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Рулев Кирилл Викторович.

2. Ответственные принимают от заявителей Заявление и иные документы, которые прилагаются к Заявлению, а именно:

– светокопию паспорта заявителя (если заявитель зарегистрирован в зоне особого режима пребывания гражданских лиц на территории прифронтной полосы Каховского муниципального округа Херсонской области (далее – Регистрация, Прифронтная полоса), то светокопии иных документов не требуются);

– в случае отсутствия Регистрации в паспорте заявителя, заявитель прилагает светокопии документов, подтверждающих производственную необходимость перемещения в Прифронтной полосе (трудовой договор, трудовая книжка, гражданско-правовые договоры, соглашения, контракты);

3. Несовершеннолетним детям, не достигшим 14 лет, Пропуск не выдается, такие дети перемещаются в присутствии взрослых.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Соколова Сергея Юрьевича.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Каховского
муниципального округа



П.И. Филипчук