



**КАХОВ
МУНИЦИПАЛЬ
ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯСЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КАХОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА**

**АДМІНІСТРАЦІЯ
КАХОВСЬКОГО
МУНІЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГУ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«31» 07 2024

№ 27-р

О создании комиссии о порядке выявления, оформления и учета бесхозного движимого, недвижимого имущества и утверждении положения о порядке выявления, оформления и учета бесхозного движимого недвижимого имущества в Каховском муниципальном округе Херсонской области

В соответствии с частью 7 статьи 12, частью 1 статьи 21 Федерального конституционного закона от 04.10.2022 № 8-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Херсонской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Херсонской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2022 № 2474 «Об утверждении Правил управления органами Донецкой народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области имеющим признаки бесхозного и не отнесенным к федеральной собственности, собственности субъекта Российской Федерации или муниципальной собственности имуществом, расположенным на территориях указанных субъектов Российской Федерации», Законом Херсонской области от 29.03.2024 № 33-ЗХО «О муниципальной службе в Херсонской области», постановлением Правительства Херсонской области от 22.03.2024 № 25-пп «Об утверждении Порядка выявления и использования жилых помещений, имеющих признаки бесхозного имущества на территории Херсонской области, Закона Херсонской области, пунктом 3 статьи 5 Устава Каховского муниципального округа

1. Создать комиссию о порядке выявления, оформления и учета бесхозного движимого, недвижимого имущества на территории Каховского муниципального округа Херсонской области и утвердить ее состав согласно Приложению 1.

2. Утвердить Положение о порядке выявления, оформления и учета бесхозяйного недвижимого, движимого имущества в Каховском муниципальном округе Херсонской области согласно Приложению 2.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Каховского муниципального округа Херсонской области Соколова Сергея Юрьевича.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

Глава Каховского
муниципального округа



П.И. Филипчук

Приложение 1
УТВЕРЖДЕН
распоряжение администрации
Каховского муниципального округа
Херсонской области
от 31 июля 2024 № 27-р

СОСТАВ

комиссии о порядке выявления, оформления и учета бесхозного движимого, недвижимого имущества Каховского муниципального округа Херсонской области

СОКОЛОВ Сергей Юрьевич	заместитель главы администрации Каховского муниципального округа Херсонской области, председатель комиссии;
ГИВИРЯК Оксана Сергеевна	начальник отдела земельных отношений администрации Каховского муниципального округа, Херсонской области, заместитель председателя комиссии;
МЕЛЕХИНА Татьяна Витальевна	главный специалист отдела имущественных отношений администрации Каховского муниципального округа, Херсонской области, секретарь комиссии;

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

ГАВРИЛИНА Александра Валентиновна	начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации Каховского муниципального округа, Херсонской области;
КОНОВАЛОВ Сергей Николаевич	начальник отдела ЖКХ и ТЭК администрации Херсонской области;
БУЛАВКА Виктория Викторовна	главный специалист сельскохозяйственного отдела администрации Каховского муниципального округа, Херсонской области;
ГУБАРЬ Никита Николаевич	главный специалист юридического отдела администрации Каховского муниципального округа Херсонской области;

Руководитель аппарата администрации
Каховского муниципального округа



С.М. Курандина

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выявления, оформления и учета бесхозяйного недвижимого,
движимого имущества в Каховском муниципальном округе Херсонской
области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке выявления, оформления и учета бесхозяйного недвижимого, движимого и выморочного имущества, жилых помещений в Каховском муниципальном округе Херсонской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Приказом Росреестра от 15.03.2023 № П/0086 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей», Законом Херсонской области от 18 марта 2024 № 32-ЗХО «Об особенностях регулирования имущественных прав в отношении бесхозяйных движимых вещей на объектах недвижимого имущества находящихся на территории Херсонской области», Законом Херсонской области от 11 июля 2024 № 53-ЗХО «О местном самоуправлении в Херсонской области», Постановления Правительства Херсонской области от 22.03.2024 № 25-пп «Об утверждении порядка выявления и использования жилых помещений, имеющих признаки бесхозяйного имущества на территории Херсонской области», Уставом Каховского муниципального округа Херсонской области.

1.2. Положение определяет:

- Порядок выявления, оформления документов, постановки на учет и передачи бесхозяйного имущества, жилых помещений имеющих признаки бесхозяйного имущества, признание права государственной собственности Херсонской области (далее по тексту – «Бесхозяйные объекты недвижимого имущества» и «Бесхозяйные движимые вещи», расположенное на территории Каховского муниципального округа Херсонской области
- Порядок принятия выморочного имущества в муниципальную собственность Каховского муниципального округа Херсонской области.

**2. Порядок выявления, постановки на учет бесхозное движимое,
недвижимое
имущество расположенные на территории
Каховского муниципального округа Херсонской области**

Основные положения

2.1. Порядок распространяется на имущество, которое не имеет собственника или собственник которого неизвестен, либо на имущество, от права собственности на которое собственник отказался.

2.2. Оформление документов для признания бесхозными объектов недвижимого имущества и движимых вещей, а также жилых помещений имеющих признаки бесхозного имущества находящихся на территории Каховского муниципального округа Херсонской области, постановку на учет бесхозных объектов недвижимого имущества, бесхозных объектов движимого имущества и принятие в муниципальную собственность Каховского муниципального округа Херсонской области выморочного имущества бесхозных объектов недвижимого имущества и бесхозных движимых вещей осуществляет администрация Каховского муниципального округа Херсонской области (далее - Администрация) в соответствии с настоящим Положением.

2.3. Принятие на учет и снятие с учета бесхозных объектов недвижимого имущества осуществляет федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области государственного кадастрового учета недвижимого имущества и государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, его территориальные органы (далее - орган регистрации прав).

2.4. Бесхозные движимые вещи государственной регистрации не подлежат.

2.5. Главными целями и задачами выявления бесхозного имущества и оформления права государственной и муниципальной собственности на них являются:

- вовлечение неиспользуемого имущества в свободный гражданский оборот;
- обеспечение нормальной и безопасной технической эксплуатации имущества;
- надлежащее содержание территории Каховского муниципального округа Херсонской области.

**Выявление бесхозного недвижимого имущества и подготовка
документов, необходимых для его постановки на учет**

2.6. Бесхозные объекты недвижимого имущества, жилых помещений, имеющих признаки бесхозных, выявляются в результате проведения инвентаризации, при проведении проверки использования объектов на

территории Каховского муниципального округа Херсонской области или иными способами.

2.7. Выявление на территории Каховского муниципального округа Херсонской области недвижимого имущества, не имеющего собственника или собственник которого неизвестен, осуществляется Комиссией администрации Каховского муниципального округа (далее - комиссия), в состав которой входят: заместитель Главы администрации Каховского муниципального округа по направлению деятельности, представитель отдела имущественных отношений, представитель отдела по работе с жилым фондом, представитель территориального отдела, представители муниципальных предприятий, учреждений (по согласованию), депутаты Городского совета или иного представительного органа муниципального образования на территории которого расположено бесхозное помещение; представители общественной палаты (при наличии); иные представители общественности.

2.8. Сведения об объекте, в том числе жилых помещений, имеющих признаки бесхозного имущества, могут поступать:

- от исполнительных органов государственной власти Российской Федерации;
- субъектов Российской Федерации;
- органов местного самоуправления;
- на основании заявления юридических и физических лиц.

В заявлении, обращениях о выявленных недвижимых объектах, которые подпадают под понятие бесхозных, указываются известные заявителю данные о характеристиках (параметрах) бесхозного недвижимого объекта, его местоположение, данные о периоде времени, с которого пользование объектом не осуществляется, иные данные, характеризующие недвижимый объект, его состояние.

К заявлению, обращению могут прилагаться фотоматериалы, акты осмотра, иные документы, подтверждающие обстоятельства, изложенные в заявлении, обращении.

2.9. Документом, подтверждающим отказ собственника от права собственности на объект недвижимого имущества, является заявление собственника об отказе от права собственности на объект недвижимого имущества. Заявление об отказе от права собственности на объект недвижимого имущества предоставляется собственником (участниками общей собственности) в орган местного самоуправления по месту нахождения объекта недвижимого имущества.

Если право собственности лица отказавшегося от права собственности на объект недвижимого имущества не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (Далее – ЕГРН), в заявлении должны содержаться данные о правообладателе, к заявлению должны быть приложены копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности у лица, отказавшегося от права собственности.

2.10. Заявления, обращения, указанные в п. 2.8. должны содержать данные об имени, отчестве (при наличии), фамилии (наименовании), почтовый

адрес (месте нахождения юридического лица), иные данные, обязательное наличие которых установлено действующим законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения заявлений и обращении граждан, в том числе дату, подпись.

2.11. На основании поступившего в Администрацию обращения о выявленном объекте недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного, Администрация осуществляет:

- проверку поступивших сведений о выявленном объекте недвижимого имущества, имеющем признаки бесхозяйного (с выездом на место);
- сбор необходимой документации и подачу ее в уполномоченный орган министерства имущественных и земельных отношений Херсонской области в целях постановки на учет выявленного объекта недвижимого имущества как бесхозяйного;
- ведение Реестра выявленного бесхозяйного недвижимого имущества (Приложение 1 к Положению о порядке выявления, оформления и учета бесхозяйного недвижимого имущества)

2.12. Для подтверждения информации о бесхозяйных недвижимых вещах должностное лицо Администрации направляет запросы:

- в Управление Росреестра для получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) о зарегистрированных правах на бесхозяйный объект;
- в специализированные ресурсоснабжающие организации (в отношении выявленных объектов инженерной инфраструктуры);
- в органы записи актов гражданского состояния о наличии актовой записи о смерти последнего собственника бесхозяйного имущества, в иные учреждения, организации, предприятия;
- нотариусу по месту нахождения объекта недвижимости о наличии или отсутствии открытых наследственных дел в отношении указанного объекта;
- в соответствующие органы учета государственного и муниципального имущества, осуществляющие ведение реестров федерального имущества, государственного имущества субъектов Российской Федерации и муниципального имущества;
- в иные органы и организации, которые могут располагать сведениями о собственнике объекта недвижимого имущества.
- размещает на указанном в заявлении объекте уведомление о необходимости предоставления собственником документов о праве собственности на объект (по форме согласно приложению 4 к Положению о порядке выявления, оформления и учета бесхозяйного недвижимого имущества), составляет фотоотчет и направляет сведения о размещении уведомления с приложением фотоотчета в адрес Министерства имущественных и земельных отношений Херсонской области в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты размещения уведомления;

2.13. В случае получения достоверной информации о наличии

собственника объекта недвижимого имущества должностное лицо Администрации прекращает работу по сбору документов для постановки на учет в качестве бесхозного и сообщает данную информацию лицу, предоставившему первичную информацию об этом объекте в письменном виде.

При этом должностное лицо направляет собственнику объекта требование о принятии мер к надлежащему содержанию объекта и благоустройству прилегающей территории.

2.14. Если в результате проверки собственник объекта недвижимого имущества не будет установлен, то должностное лицо Администрации в 15-дневный срок со дня получения информации о наличии на территории Каховского муниципального округа Херсонской области бесхозной недвижимой вещи:

2.14.1. размещает на официальном сайте администрации Каховского муниципального округа Херсонской области объявление о необходимости явки лица считающего себя его собственником или имеющего на него права, с предупреждением о том, что в случае неявки вызываемого лица информация об указанном недвижимом объекте будет передана в Министерство имущественных и земельных отношений Херсонской области, для признания права государственной собственности на данное имущество, а также порядке распоряжения указанным имуществом;

2.14.2. по истечении 30 дней со дня опубликования, указанного в подпункте 2.14.1. Положения, в случае неявки лица, считающего себя собственником объекта недвижимого имущества, в 5-дневный срок составляется акт о невозможности установления собственника данного объекта недвижимости или иной соответствующий ситуации акт (согласно приложению 3 к Положению о порядке выявления, оформления и учета бесхозного недвижимого имущества);

2.14.3. в случае необходимости организует в установленном порядке работу по проведению технической инвентаризации объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозного, и изготовлению технической документации на данный объект.

Если бесхозно содержащийся объект является объектом инженерной инфраструктуры должностное лицо Администрации направляет заявку в соответствующую эксплуатирующую организацию жилищно-коммунального хозяйства с целью изготовления на объект инженерной инфраструктуры (сети тепло-, водо-, газо- и электроснабжения, канализации и иные объекты) первичной технической документации (исполнительной схемы), необходимой в последующем для изготовления технических паспортов на данные объекты.

Эксплуатирующие организации жилищно-коммунального хозяйства обеспечивают изготовление вышеуказанной документации и представляют ее в Администрацию в установленные законодательством сроки

2.14.4. осуществляет сбор документов подтверждающих, что объект недвижимого имущества не имеет собственника, или собственник неизвестен,

или от права собственности на него собственник отказался.

Документами, подтверждающими, что объект недвижимого имущества не имеет собственника или его собственник не известен, являются:

1) Выданные органами исполнительной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления документы о том, что данный объект недвижимого имущества не учтен в реестрах федерального имущества, имущества субъекта Российской Федерации и муниципального имущества;

2) Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об отсутствии сведений о правах на данный объект недвижимого имущества (здание, сооружение, строение, земельный участок), а также о наличии или отсутствии обременений.

В случае отказа собственника – юридического лица от права собственности на имущество и в случае, если право собственности на него не зарегистрировано, должностное лицо запрашивает у него следующие документы:

Заявление от собственника об отказе от права собственности на объект недвижимого имущества и согласие на постановку его на учет в качестве бесхозного (представляется в случае отказа собственника от права собственности на это имущество);

Копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности юридического лица;

В случае отказа собственника – физического лица от права собственности на имущество и в случае, если право собственности на него не зарегистрировано, должностное лицо запрашивает у него следующие документы:

Копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности физического лица;

Копия документа, удостоверяющего личность гражданина;

3. Выявление бесхозного движимого имущества и подготовка документов, необходимых для его постановки на учет

3.1. Выявление на территории Каховского муниципального округа Херсонской области бесхозных движимых вещей осуществляется Комиссией.

3.2. Сведения об объекте движимого имущества, имеющих признаки бесхозного имущества, могут поступать:

- от исполнительных органов государственной власти Российской Федерации;
- субъектов Российской Федерации;
- органов местного самоуправления;
- на основании заявления юридических и физических лиц.

3.3. Лица, выявившие бесхозные движимые вещи, информирует администрацию Каховского муниципального округа о наличии такого

имущества. Составляют перечень такого имущества с осуществлением его фотофиксации и направляют такой перечень с приложением фотографий в Администрацию.

3.4. На основании поступившего в Администрацию обращения о обнаружении движимых вещей, имеющих признаки бесхозного, Администрация осуществляет выездное комиссионное обследование. Выездное комиссионное обследование проводится в следующих целях:

- 1) установление фактического наличия имущества, имеющего признаки бесхозного, в отношении которого поступили сведения в Администрацию;
- 2) сопоставление адресных ориентиров, указанных в поступивших в Администрацию сведениях о выявлении имущества, имеющего признаки бесхозного, с действительным адресом местоположения такого имущества;
- 3) визуальное описание имущества, имеющего признаки бесхозного, и составление акта визуального осмотра с фотофиксацией такого имущества;
- 4) установление правообладателей имущества, имеющего признаки бесхозного.

3.5. В случае невозможности установления правообладателей имущества, имеющего признаки бесхозного, при проведении выездного комиссионного обследования осуществляется размещение на таком имуществе или в непосредственной близости от него в доступном для прочтения месте информационного сообщения на бумажном носителе, содержащего сведения о проводимых Администрацией мероприятиях, и необходимости представления в Администрацию в течение 10 календарных дней с момента размещения соответствующего уведомления оригиналов правоустанавливающих документов в отношении имущества, обладающего признаками бесхозного.

3.6. С целью установления лиц, являющихся правообладателями движимого имущества Администрация, направляет в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел или в иной орган, осуществляющий государственную регистрацию транспортных средств, в зависимости от вида транспортного средства (далее – территориальный орган внутренних дел или иной орган) запрос о представлении сведений о государственной регистрации транспортного средства.

3.7. Ведение Реестра выявленного бесхозного недвижимого имущества (Приложение 2 к Приложению о порядке выявления, оформления и учета бесхозного недвижимого имущества)

3.8. В течение 5 рабочих дней после составления акта обследования имущества, имеющего признаки бесхозного, Администрация осуществляет подготовку и размещение перечня имущества, имеющего признаки бесхозного, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации с целью установления правообладателей имущества, имеющего признаки бесхозного.

3.9. Если в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты

размещения в официальных источниках информации, правообладатель имущества, имеющего признаки бесхозного, не будет установлен, а также при получении от территориального органа внутренних дел или иного органа сведений об отсутствии сведений о государственной регистрации транспортного средства, Администрация составляет об этом соответствующий Акт (Приложение 5 о порядке выявления, оформления и учета бесхозного недвижимого имущества).

3.10. В случае установления правообладателя имущества, имеющего признаки бесхозного, Администрация прекращает работу по сбору документов для его постановки на учет в качестве бесхозного и сообщает данную информацию лицу, предоставившему сведения об обнаружении движимых вещей, имеющих признаки бесхозных.

3.11. По результатам проведения мероприятий, Администрацией принимается одно из следующих решений:

1) о прекращении мероприятий по признанию имущества бесхозным в связи с установлением правообладателя имущества;

2) о продлении срока проведения мероприятий по признанию имущества бесхозным в связи с необходимостью сбора дополнительной информации;

3) о невозможности установления правообладателя имущества или установлении правообладателя имущества, который отказался от принадлежащих ему прав в отношении имущества.

3.12. Бесхозный объект недвижимого имущества учитывается в реестре выявленного бесхозного недвижимого имущества на территории Каховского муниципального округа Херсонской области (далее Реестр) с момента выявления такого объекта и до момента принятия решения уполномоченным органом о распоряжении указанным имуществом, либо до снятия с учета в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним при объявлении собственников.

3.13. Основанием для включения такого объекта в Реестр является соответствующее постановление уполномоченного органа – Министерства имущественных и земельных отношений Херсонской области (далее – постановление).

3.14. В целях предотвращения угрозы разрушения бесхозного объекта недвижимого имущества, его утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций (в части содержания в надлежащем состоянии объектов жизнеобеспечения, инженерной инфраструктуры и объектов благоустройства) такой объект и находящиеся в его составе бесхозные движимые объекты (при наличии) на период оформления их в собственность могут передаваться на ответственное хранение Каховскому муниципальному округу Херсонской области, муниципальным учреждениям, осуществляющим виды деятельности, соответствующие целям использования этого бесхозного имущества.

3.15. При выявлении собственников бесхозного недвижимого имущества в соответствии с законом имущество снимается с учета в органе,

осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и исключается из Реестра на основании нормативного акта уполномоченного органа.

4. Порядок принятия выморочного имущества в муниципальную собственность

4.1. Под выморочным имуществом, переходящим по праву наследования к муниципальному образованию по закону относится имущество, принадлежащее гражданам на праве собственности и освобождающиеся после их смерти в случае, если отсутствуют наследники, как по закону, так и по завещанию, либо никто из наследников не имеет право наследовать или все наследники отстранены от наследования, либо никто из наследников не принял наследства, либо все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника, а также, если имущество передано по завещанию муниципальному образованию.

4.2. В соответствии с действующим законодательством выморочное имущество в виде расположенных на территории Каховского муниципального округа Херсонской области жилых помещений; земельных участков, а также расположенных на них зданий, сооружений, иных объектов недвижимости; доли в праве общей долевой собственности на указанные выше объекты недвижимого имущества, переходит в порядке наследования по закону в муниципальную собственность Каховского муниципального округа Херсонской области.

4.3. Документом, подтверждающим право муниципальной собственности на наследство, является свидетельство о праве на наследство, выдаваемое нотариальным органом. Для приобретения выморочного имущества принятие наследства не требуется.

4.4. Администрация обеспечивает государственную регистрацию права муниципальной собственности Каховского муниципального округа Херсонской области на выморочное имущество в органах регистрации прав.

4.5. Выморочное имущество в виде расположенных на территории Каховского муниципального округа Херсонской области жилых помещений (в том числе жилых домов и их частей), право собственности, на которое зарегистрировано в установленном порядке, включается в жилищный фонд социального использования.

4.6. Для получения свидетельства о праве на наследство на выморочное имущество должностное лицо Администрации собирает следующие документы, направляя запросы в соответствующие государственные органы:

- свидетельство (справку) о смерти, выданное учреждением записи актов гражданского состояния;
- выписку из лицевого счета жилого помещения;
- выданные соответствующими государственными органами (организациями) осуществляющими регистрацию права на недвижимость в

соответствии Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;

- Выписку из Единого государственного реестра недвижимости об отсутствии сведений о правах на данный объект недвижимого имущества (здание, строение, сооружение, земельный участок);

- технический паспорт (при наличии)

- правоустанавливающие документы на объект недвижимого имущества (при наличии);

- иные документы по требованию нотариуса

4.7. В случае отказа нотариуса в выдаче свидетельства о праве на наследство на выморочное имущество Администрация обращается с иском в суд о признании права муниципальной собственности на выморочное имущество.

4.8. При получении свидетельства о праве на наследство на выморочное имущество, либо вступившего в законную силу решения суда о признании права муниципальной собственности на выморочное имущество Администрация обращается в орган регистрации прав для регистрации права муниципальной собственности Каховского муниципального округа Херсонской области на выморочное имущество.

4.9. После государственной регистрации прав на недвижимое имущество должностное лицо Администрации готовит проект постановления Администрации о приеме в муниципальную собственность и включении в состав имущества муниципальной казны выморочного имущества, в жилищный фонд социального использования.

4.10. Сведения по жилым помещениям, земельным участкам, а также по расположенным на них зданиям, сооружениям, иным объектам недвижимости; долям в праве общей долевой собственности, являющимся выморочным имуществом, право собственности на которое зарегистрировано за муниципальным образованием, вносятся в реестр муниципального имущества Каховского муниципального округа Херсонской области, а документация, связанная с объектом недвижимости, поступает на хранение в Администрацию.

Вопросы принятия в муниципальную собственность бесхозного недвижимого и выморочного имущества не урегулированные настоящими положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

Руководитель аппарата администрации
Каховского муниципального округа



С.М.. Курандина

Приложение 1
к Положению о порядке выявления,
оформления и учета бесхозяйного
недвижимого имущества, движимого
имущества в Каховском муниципальном
Херсонской области

**Реестр
выявленного бесхозяйного недвижимого имущества на территории
Каховского муниципального округа Херсонской области**

	Наименование объекта	Место нахождения объекта	Краткая характеристика объекта	№, дата постановления Администрации о признании объекта бесхозяйным	Дата постановки на учет в регистрирующем органе	примечание

Приложение 2
к Положению о порядке выявления,
оформления и учета бесхозяйного
недвижимого имущества, движимого
имущества в Каховском муниципальном
Херсонской области

**Реестр
выявленного бесхозяйного движимого имущества на территории
Каховского муниципального округа Херсонской области**

	Наименование объекта	Место нахождение объекта	Краткая характеристика объекта	№, дата постановления Администрации о признании объекта бесхозяйным	Дата постановки на учет в регистрирующем органе	примечание

Приложение 3
к Положению о порядке выявления,
оформления и учета бесхозяйного
недвижимого имущества, движимого
имущества в Каховском муниципальном
Херсонской области

УТВЕРЖДАЮ

Глава Каховского муниципального
округа Херсонской области

_____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)
« ____ » _____ 20 ____

АКТ

№ _____ от _____
Выявления и осмотра бесхозяйного недвижимого имущества на территории
Каховского муниципального округа Херсонской области

Комиссия назначенная постановлением Каховского муниципального
округа Херсонской области от _____ № _____ в составе:
_____ (Ф.И.О. ,занимаемая должность)
_____ (ФИО, занимаемая должность);
_____ (ФИО, занимаемая должность);

провела осмотр недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного и
выявила:

Наименование имущества _____

Местоположение имущества _____

Краткая характеристика имущества _____

Признаки, по которым имущество может быть отнесено к бесхозяйному _____

Бывший владелец имущества _____

С какого времени имущество бесхозяйное _____

По итогам осмотра решено:

Подписи членов комиссии

_____ (расшифровка подписи)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 4
к Положению о порядке выявления,
оформления и учета бесхозного
недвижимого имущества, движимого
имущества в Каховском муниципальном
Херсонской области

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ

(наименование Администрации)

УВЕДОМЛЕНИЕ

С целью разграничения государственной собственности Херсонской области, а также во избежание нарушения прав третьих лиц (граждан Российской Федерации с целью исполнения Закона Херсонской области от 19.04.2024 № 38-ЗХО «Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений в Херсонской области», постановления Правительства Херсонской области от 22.03.2024 № 25-пп «Об утверждении Порядка и использования жилых помещений, имеющих признаки бесхозного имущества, на территории Херсонской области» в соответствии с Федеральным Конституционным законом Российской Федерации «О принятии в Российскую федерацию Херсонской области и образовании в состав Российской Федерации нового субъекта – Херсонской области» от 04.10.2022 № 8-ФКЗ собственнику жилого помещения, находящегося по адресу: **Херсонская область, _____ муниципальный округ, г. _____, ул. _____, д. _____, кв. _____** лично предоставить паспорт гражданина Российской Федерации, правоустанавливающие документы (оригиналы) на данный объект недвижимого имущества в Министерство имущественных и земельных отношений Херсонской области по адресу: _____ муниципальный округ, с. _____, ул. _____, д. _____, **в срок не более 30 (тридцати) календарных дней с даты размещения уведомления с _____ (приемный день _____, время _____).**

Телефон для консультации _____.

Приложение 5
к Положению о порядке выявления,
оформления и учета бесхозного
недвижимого имущества, движимого
имущества в Каховском муниципальном
Херсонской области

УТВЕРЖДАЮ
Глава Каховского муниципального
округа Херсонской области

_____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)
« ____ » _____ 20 ____

АКТ ОПИСИ ТРАНСПОРТА

Комиссия в составе: 1. _____
(должность, ФИО)

2. _____
(должность, ФИО)

провела обследования транспортного средства:

Населенный пункт _____

Дата выезда _____

Наименование организации: _____

Адрес: _____

ИНН предприятия _____

Вид транспортного средства _____
(наземный, водный, воздушный) (пассажирский, грузовой)

Марка, модель _____

Цвет _____ Государственный номер _____

ВИН – код _____

Правообладатель _____

Место нахождения собственника _____

Регистрационный номер _____

Место регистрации транспортного средства _____

Контактное лицо _____

При обследовании проводилась фото и видео фиксация.

Акт составили: _____ (ФИО) _____ (подпись)

_____ (ФИО) _____ (подпись)

(ФИО)

(подпись)