



КАХОВ
МУНИЦИПАЛЬ
ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯСЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ
КАХОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА

АДМІНІСТРАЦІЯ
КАХОВСЬКОГО
МУНІЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГУ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 12 » 05 2025

№ 37-р

Об рабочей группе по разработке проектов комплексного развития сельских территорий Каховского муниципального округа Херсонской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью подготовки заявки Каховского муниципального округа на участие в государственной программе «Комплексное развитие сельских территорий» на предоставление субсидий из федерального и областного бюджета на реализацию мероприятий по обустройству сельских территорий, руководствуясь Уставом Каховского муниципального округа Херсонской области, Положением об администрации Каховского муниципального округа Херсонской области, утвержденным решением Совета депутатов от 02.11.2023 № 26

1. Создать рабочую группу по разработке проектов комплексного развития сельских территорий Каховского муниципального округа Херсонской области и утвердить её состав согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о рабочей группе по разработке проектов комплексного развития сельских территорий Каховского муниципального округа Херсонской области согласно приложению 2.

3. Рабочей группе в срок до 16.05.2025 провести заседание и определить основные направления работы по подготовке заявки Каховского муниципального округа на участие в государственной программе «Комплексное развитие сельских территорий».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Каховского муниципального округа Андриющенко А.В.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

Глава Каховского
муниципального округа



П.И. Филипчук

СОСТАВ

постоянно действующей рабочей группе по подготовке документов на участие в государственной программе
«Комплексное развитие сельских территорий»
на территории Каховского муниципального округа Херсонской области

- | | |
|---------------------------------|---|
| Андрющенко Анжела
Викторовна | - первый заместитель главы администрации
Каховского муниципального округа,
председатель рабочей группы |
| Улезькова Яна Сергеевна | - главный специалист отдела внутренней политики
и ТОС администрации Каховского
муниципального округа, секретарь рабочей
группы |

Члены рабочей группы:

- | | |
|------------------------------------|---|
| Авдякова Алина Сергеевна | - главный специалист отдела благоустройства,
транспорта и дорожного хозяйства
администрации Каховского муниципального
округа |
| Бжезицкий Игорь
Владимирович | - заместитель главы администрации Каховского
муниципального округа |
| Богинский Сергей
Сергеевич | - начальник отдела по работе с жилым фондом
администрации Каховского муниципального
округа |
| Бондаренко Елена
Владимировна | - начальник отдела спорта администрации
Каховского муниципального округа |
| Бондаренко Сергей
Александрович | - начальник отдела архитектуры и градостроения
администрации Каховского муниципального
округа |
| Коновалов Сергей
Николаевич | - начальник отдела ЖКХ, ТЭК и экологии
администрации Каховского муниципального
округа |
| Гаврашенко Антон
Дмитриевич | - начальник отдела экономики, инвестиций,
развития предпринимательской деятельности |

- администрации Каховского муниципального округа
- Гивиряк Оксана Сергеевна -начальник отдела земельных отношений администрации Каховского муниципального округа
- Гнатюк Максим Петрович -заместитель главы администрации Каховского муниципального округа
- Еремеев Юрий Николаевич -начальник отдела сельского хозяйства администрации Каховского муниципального округа
- Кудинов Андрей Владимирович -начальник отдела культуры и туризма администрации Каховского муниципального округа
- Малышенко Юрий Александрович -начальник отдела внутренней политики и ТОС администрации Каховского муниципального округа
- Соколов Сергей Юрьевич -заместитель главы администрации Каховского муниципального округа
- Софиенко Анастасия Викторовна -начальник отдела имущественных отношений администрации Каховского муниципального округа
- Заместитель главы администрации Каховского муниципального округа



С.Ю. Соколов

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по разработке проектов комплексного
развития сельских территорий Каховского муниципального округа
Херсонской области

1. Рабочая группа по разработке проектов комплексного развития сельских территорий Каховского муниципального округа Херсонской области (далее - рабочая группа) осуществляет разработку и реализацию проектов комплексного развития сельских территорий Каховского муниципального округа Херсонской области (далее - проектов).

2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Херсонской области, иными нормативными правовыми актами Херсонской области, Уставом Каховского муниципального округа Херсонской области, а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа состоит из руководителя рабочей группы, секретаря рабочей группы и других членов рабочей группы:

а) руководителем рабочей группы по должности является первый заместитель главы администрации Каховского муниципального округа Херсонской области;

б) персональный состав рабочей группы утверждается распоряжением администрации Каховского муниципального округа Херсонской области.

В случае необходимости по согласованию к работе рабочей группы могут привлекаться:

а) руководители (собственники) действующих на территории Каховского муниципального округа Херсонской области (далее — муниципальный округ) предприятий и организаций;

б) представители общественных, научных и иных организаций.

4. Руководитель рабочей группы является ответственным за разработку, представление и согласование проектов в органах исполнительной власти Херсонской области.

Секретарь рабочей группы выполняет поручения руководителя рабочей группы, осуществляет организационное обеспечение деятельности рабочей группы, извещает членов рабочей группы о месте, дате и времени

заседания рабочей группы, ведет протокол заседания рабочей группы, делопроизводство.

Члены рабочей группы обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов, и могут исполнять обязанности секретаря в случае его отсутствия.

Присутствие членов рабочей группы на её заседаниях обязательно.

В случае невозможности присутствия члена рабочей группы на заседании, он обязан заблаговременно известить об этом руководителя рабочей группы.

Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на ее заседании членов рабочей группы. В случае равного распределения голосов членов рабочей группы голос руководителя рабочей группы является решающим.

5. Рабочая группа осуществляет свою работу в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем рабочей группы.

6. Основными задачами рабочей группы являются:

а) формирование перечня мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов социальной и инженерной инфраструктуры сельских территорий муниципального района;

б) анализ социально-экономического развития сельского поселения;

в) прогноз потребностей сельского населения в объектах социальной и инженерной инфраструктуры;

г) оценка объемов и источников финансирования мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов социальной и инженерной инфраструктуры сельских территорий муниципального округа;

д) оценка эффективности реализации мероприятий и соответствия нормативам градостроительного проектирования;

е) организация и координация работы проектов.

7. Реализация представленных задач определяет следующие этапы работы над проектами:

а) проведение опросов, интервью, анкетирования с целью определения уникальности и формирования «видения» населением сельских поселений муниципального округа образа перспективного будущего;

б) обработка, систематизация полученной информации;

в) анализ имеющегося потенциала и предпосылок для реализации перспективного образа, обоснование возможностей его достижения в среднесрочной перспективе;

г) детализация образа по сферам и направлениям комплексного развития, определение взаимосвязанных целей и задач, подготовка предложений (проектов мероприятий) для их решения;

д) подготовка проектов соответствующих требованиям к проведению конкурсного отбора общественно значимых проектов;

е) подготовка заявки и направление ее в уполномоченный орган исполнительной власти Херсонской области.

8. Рабочая группа освещает в средствах массовой информации ход работы над проектами, результаты выполнения отдельных этапов работы.

9. Заседания рабочей группы проводятся в соответствии с этапами работы над формированием проектов. Результаты работы фиксируются в протоколах заседаний рабочей группы.

Заместитель главы
администрации Каховского
муниципального округа



С.Ю. Соколов